致 理 科 技 大 學

115 學年度第 2 學期 學生轉系(科)申請書

申請日期： 115 年 11 月 日

申請人資料(由申請人親自填寫)			
原就讀學制	□夜四技(6)□夜二技(7)	原系(科) 班 級	_____系 _____年級_____班
學 號		通訊電話	
姓 名	□男、□女	行動電話	
申請轉系(科)原因			
申請轉入系(科)、年級		_____系 (科) _____年級	

轉 系 (科) 申 請 說 明

一、**申請日期**：依相關辦法及公告規定，逾期不予受理。

二、**申請程序**：填妥申請書各項資料，檢附歷年成績單正本及各系規定證明文件，本人以及家長(監護人)簽名同意，並經原班級導師及原系(科)主任簽准後送交教務組，教務組將彙整送轉入系(科)主任同意後，提交轉系(科)審查委員會審查或以簽陳代替。

三、**轉系(科)規定**：

(一)自 110 學年度起禁止校內不同學制間之轉系，即日間部與進修部不得互轉。

(二)學生申請轉系(科)，以三次為限，且必須修滿轉入系(科)規定科目、學分數及通過畢業門檻，方得畢業；亦不得要求延長修業年限。

(三)學生申請轉系(科)，以三次為限，且須修滿轉入系(科)規定科目、學分數及通過畢業門檻，方得畢業；亦不得要求延長修業年限。

四、申請轉系(科)相關辦法，請詳閱本校「學生轉系(科)辦法」之規定。

※已閱讀完畢上述說明事項，同意並簽章如下：

●學生簽章：_____ ●家長簽章：_____

導師簽章		**原系(科)主任 簽 章**	

審 查 情 形			
轉入系(科)主任	□同意轉入； □不同意轉入：_____ 系主任簽章：_____		
教務組承辦人簽章		教務組組長簽章	
進修部主任簽章			
轉系(科)審查委員會或以簽陳代替	_____年_____月_____日轉系(科)簽陳校長核准 □同意轉入：_____系(科)_____年級 □不同意轉入		