113-2 進修部磨課師『學分抵免』申請須知

※113-2 學期之磨課師申請學分抵免流程如下，請同學按規定日程完成線上申請。

步驟1：下載完課證明（致理磨課師）

- 登入致理磨課師→下載【完課證明】
- 致理磨課師網址：https://moocs.chihlee.edu.tw/mooc/index.php
- 將完課證明轉換為PNG檔案格式

(可至下列網站轉換：https://www.adobe.com/tw/acrobat/online/pdf-to-jpg.html)

- 如有下載完課證明或修課相關問題，請洽詢「創新數位教學中心」。

(02-22576167 分機：1686)

步驟2：填寫抵免資料與上傳完課證明（PNG）→列印抵免申請書（學生資訊系統）

日期：114/6/2 12:00 - 114/6/11 23:59

- 登入學生資訊系統→填寫抵免資料並上傳完課證明（PNG檔）→送出申請→列印抵免申請書（自行留存）
- 學生資訊系統網址：http://140.131.77.93/SISystem/
- 如有系統操作相關問題，請洽詢「管理資訊組」。

(02-22576167 分機：1286)

步驟3：繳費（致理繳費網）

繳費期限：114/6/2～114/6/11 23:59

- 登入致理繳費網（或是在學生資訊系統完成抵免申請時點選繳費網連結）
- 致理繳費網網址：https://clpay.chihlee.edu.tw/clPAY/

提醒事項：

1、進修部抵免上限為 18 學分(選修+通識)

2、通識抵免上限為 6 學分(含在抵免上限內)，**四技自辦專班**請勿認抵通識磨課師課程