

進修部報報

114年9月19日(第1刊)

進修部行政組印制

【教務組】

一、教育部宣導事項：奉教育部台訓(一)字第0960129745號函「校園保護智慧財產權行動方案」之指示，請同學尊重智慧財產權，不使用非法影印教科書，以免觸法。

二、教務訊息：

(一)學籍相關規定：

1. 曠課退學規定：「**連續兩學期**」全學期曠課達**45**小時(節)者，應予退學。
2. 學業退學規定：學期學業成績不及格科目之學分數，「**連續兩學期**」達該學期修習學分總數**三分之二**者。
3. 進修部**扣考**規定：「**曠課**」時數達全學期該科授課總時數**三分之一**扣考，該科學期成績以不及格計。

(二)本學期重要日程：

1. 期中考試週：**11月17日**(星期一)至**11月21日**(星期五)
2. 期末考試週：**1月5日**(星期一)至**1月9日**(星期五)
3. 其他相關日程請參閱本校「114學年度行事曆」。

三、請尚未完成本學期註冊的同學，盡速完成註冊程序。

四、請同學進行第三階段加退選時，務必檢視入學當年度系上訂定的「應修科目表」中，「可至外系修課所承認的學分數」、「通識課程修課規定」…等相關規定，以做為加退選之參考。另請同學留意是否有重複修課的情形(即課程名稱相同[或雷同]，重複選修2次)，若有則第2次**重複修習之學分數將不列計畢業學分**。

五、本學期第3階段網路選課截止日為**9月26日**(星期五)，請同學把握最後網路加退選時間。因特殊原因需辦理人工加(退)選時間為**9月15~26日**。同學若遇選課相關問題時，請向各系系辦公室或進修部教務組詢問，並於規定時間完成選課作業。選課相關訊息請同學參閱「選課須知」。

六、本學期起**致理磨課師**於選課系統選課，課程資訊請參閱圖書資訊處-創新數位教學中心網頁。

七、同學可考量學習狀況或工作負荷…等因素，必要時每學期可申請減修，以減輕學習負擔。請同學於第三階段選課期間至進修部註冊組提出申請。

八、本(114)學年度起，教育部停止辦理「大學進修部四年制學士班**彈性修業試辦方案**」。進修部在職同學若因工作關係欲減少修課學分數，請同學改申請本校「減修」。

九、本學期**學生證蓋註冊章**作業將採「**現收現蓋**」方式，依班級分梯次時段預計於**9月30日~10月2日**進行，各班所排定蓋註冊章時間，將另行通知各班班代。**若同學有急用或是無法集體繳回，請個別攜帶註冊繳費收據聯及學生證至進修部教務組蓋章**。

十、同學如有聯絡資料之更新(包括電話、手機或通訊地址)，請即時至進修部教務組更正，以讓行政單位能將重要資訊即時通知同學知悉。同學如有更改戶籍資料(姓名、身份證字號或戶籍地址等)，請攜帶戶籍謄本(三個月內)至進修部註冊組更改。

證照輔導專區：

- (一) 學校訂定有學生證照、競賽獎勵措施，相關獎勵辦法請同學至「**職涯發展暨校友服務處-技能檢定中心**」之「**相關法規資料**」網頁中查詢。
- (二) 近期證照考試相關資訊請至本校「**職涯發展暨校友服務處-技能檢定中心**」之「**證照考試**」網頁中查詢。

資安宣導：

資訊安全相關資訊，請參閱本校「圖書資訊處」網頁(<http://li100.chihlee.edu.tw/>)，或「教育部校園資訊安全服務網」(<https://cissnet.edu.tw/>)。

【行政組】

一、校內外獎助學金：本學年度相關資訊已公告於學校網頁，請同學可至進修部網頁查詢。

二、熱心公益獎金：申請表及注意事項已放置各班班級櫃，申請資料於**10月31日**前送交至學務組。

三、賃居生調查表：請各班於**10月17日**前完成並送至行政組劉老師處。

四、同學如因經濟狀況不佳而無法一次繳清學雜費者，可至學務組填寫「學生申請分期【切結書】」申辦學費分期，申請期限：即日起至**10/31日**(五)止。

五、企業就業媒合活動：**10月8日**1320-1620時於綜合大樓8樓中庭，歡迎新生及有興趣同學踴躍參與活動。相關職缺請掃右圖。

六、進修部114學年第1學期**幹部職前講習**，場地配置如下表：

時間	參加幹部	講習地點
9月24日(三) 18:40-20:00	班長、副班長	綜合教學大樓B1演講廳
	學藝股長	綜合教學大樓E24教室
	服務股長、風紀股長	綜合教學大樓1樓表演廳
	總務股長	信義大樓C21教室

七、各項補助申請繳件時程

各項補助申請繳件時程		
序	項目	繳件日期(例假日除外)
1	114學年度「 大專校院弱勢學生助學計畫 」申請	114/9/18~10/20 (一~五) 16:00~21:30
2	114-1 就學貸款 繳件註冊	114/9/22~09/23 (一~二) 16:00~21:30
3	114-1 減免學雜費 (補申請)	114/9/15~09/26 (一~五) 16:00~21:30

➤繳件地點：忠孝樓2樓進修部總務組。➤上述各類詳細申請須知請至進修部總務組網頁查詢

八、班級**機車停車許可(線上申請)**：截止申請日期為**114/9/15**。

*停車申請系統<https://cc.chihlee.edu.tw/stdParking/>

【致理首頁→在校學生→就學服務→停車證申請系統】

*線上繳費期間：**114/9/17~28日**止

停車申請系統內之「停車費繳納」內繳交個人之停車費用。

*已完成線上申請停車之同學，請至停車申請系統內停車費繳納欄位查詢，如已完成申請審核，即可點選繳費列表後，再行點選右方檢視以進行繳費。

九、**汽車停車許可(紙本申請)**：申請日期為**114/9/15~26日**止。

※請以正楷填妥申請書後，並附上學生本人之駕照影本及汽車行照影本交至進修部行政組(總務)審核。(如非本人車輛，請附關係證明(請詳閱申請表內關係證明說明))

※113-2已有申請停車證之同學，車號沒有修改者，請持114-1申請書(無需貼證件)至行政組(總務)辦理汽車停車許可。

十、學生如何查詢各學期之學分學雜費是否完成繳費：

【致理首頁→在校學生→在學服務→學生學習歷程檔案→學生登入→繳費情形→學生繳費查詢系統】網址：學生學習歷程檔案<https://e-portfolio.chihlee.edu.tw/>

交通安全宣導：請同學騎車小心慢行，注意交通安全。尤其上下學時段交通擁擠，更應注意路況，以防止各種交通意外發生；另請同學騎車進出地下停車場時減速慢行，離校欲【右轉】時請提早打方向燈，以免發生危險。

菸害防制宣導：「**菸害防制法**」已修正通過，規定「**各級學校全面禁止吸菸**」，為落實本校【**無菸校園**】環境，請同學恪遵法令切勿在校園內吸菸以維全體教職員生之健康。



職缺請掃我



致理科技大學
Chihlee University of Technology

