

本校校訓—誠信精勤

註冊組：

- 一、請同學留意上學期（106 學年度第 2 學期）學業成績是否有達到 1/2 學分不及格，若有者請於這學期多加努力，以避免連續兩學期 1/2 學分不及格而遭致退學。
- 二、同學如有聯絡資料之更新（包括電話、手機或通訊地址），請即時至進修部註冊組更正，俾使行政單位能將重要資訊即時通知同學。同學如有更改戶籍資料（姓名、身份證字號或戶籍地址等），請攜帶戶籍謄本（三個月內）至進修部註冊組更改。

課務組：

一、教育部宣導事項：

奉教育部台訓(一)字第 0960129745 號函「校園保護智慧財產權行動方案」之指示，請同學尊重智慧財產權，不使用非法影印教科書，以免觸法。

二、課務訊息：

- (一)請同學儘速進入「臺灣學術倫理教育資源中心」網站(<https://ethics.nctu.edu.tw/>)觀看「學術倫理課程」，並通過總測驗取得修課證明。登入身分為「必修學生」，帳號為學號，密碼預設學號末 5 碼。
- (二)請同學依課表準時到校上課，勿遲到、早退。過去學校收到不少同學反映上課時班上同學吵鬧，以至於學習效果不佳。請同學注意上課秩序，以維持良好學習環境。
- (三)若同學發現學習成效不佳、跟不上老師授課進度，歡迎同學申請「同儕輔導」。進行「同儕輔導」輔導時間為星期一到星期五空堂時間、星期六午晚餐或空堂時間，相關辦法請參閱進修部課務組網站，或洽詢進修部課務組。

三、證照輔導專區：

- (一)本校訂有學生證照、競賽獎勵措施，鼓勵同學踴躍參加競賽或考照，相關獎勵辦法請同學至「職涯發展暨校友服務處—技能檢定中心」之「相關法規資料」網頁中查詢(http://tc100.chihlee.edu.tw/files/14-1010-40952_r9-1.php)。
- (二)近期證照考試相關資訊請至本校「職涯發展暨校友服務處—技能檢定中心」之「證照考試」網頁中查詢(http://tc100.chihlee.edu.tw/files/14-1010-38951_r9-1.php)。

四、【資安宣導】

關於資訊安全相關資訊，請同學參閱本校「圖書資訊處」網頁(<http://li100.chihlee.edu.tw/>)，或「教育部校園資訊安全服務網」(<https://cissnet.edu.tw/>)。

學務組：

- 一、學校為讓進修部學生也能參與每年的校慶活動，特將今年54周年校慶活動期程增加為二天(11/10及11日)，體育競賽時間為11月10日(星期六)下午開始，請各班踴躍組隊參加【校慶運動會】的各項活動。
- 二、11月11日(星期日)為本校54週年校慶，依慣例請新生班各班選派15位代表(含導師)參加慶祝典禮，請參加同學於當日08:40至誠信館向本組負責師長報到，按時參加人員會後給予嘉獎2次(聯絡

人小功乙次)之獎勵。

- 三、學校非常關心進修部學生就業狀況，如果同學於9/25日【新生就業媒合】未能找到合適工作者，可以至【實習就業輔導中心】網頁<https://tc100.chihlee.edu.tw/files/11-1010-1972.php>，尋找適合的工作職缺。
- 四、熱心公益獎金申請注意事項及申請表已公告於學校網頁，請導師鼓勵同學上網查看，並於11月30日前將申請資料繳至學務組
- 五、禁止同學任意在網路上發表或轉傳批評他人的言論，以免觸法，甚至造成他人的傷害。

總務組：

- 一、本學期第二階段補繳(退)差額辦理時間為：107年10月下旬(含「減免學雜費」、「就學貸款」補繳(退)差額之學生)。
- 二、停放汽、機車師生請注意：107年10月1日起全面查驗汽機車停車證。違者將依停車場管理要點第八條(上鎖)處置。
 - (一)汽車：請進入停車場時，將停車證放置於「方向盤前擋風玻璃處下方」。
 - (二)機車：請將停車證「貼於機車車牌明顯處」。
- 三、107學年度「大專校院弱勢學生助學計畫」申請時間為9/19~10/19(一~五)16:00~21:00(例假日除外)。
- 四、請勿任意停放機車於停車場內各通往出口處，以及影響人進出之通道。請同學互相尊重與體諒，切勿為了個人方便，影響他人行動。

衛保組：

時序入秋，即將進入流感季節高峰期。流感主要是透過感染者咳嗽或打噴嚏所產生的飛沫，將病毒傳播給其他人，尤其在密閉空間，更容易造成病毒傳播感染，良好的通風環境，可降低被傳染的機會。請保持教室、辦公室及會議室門窗不緊閉，以確保空氣流通。提醒全校師生平時應落實勤洗手及呼吸道衛生，並避免出入人潮壅擠、空氣不流通的公共場所，請各班環保股長負責將教室窗戶通風，以保持空氣流通，預防呼吸道疾病的傳染。如出現類流感症狀，應盡速就醫，並落實生病不上課、不上班原則，以避免病毒散播，並請與健康中心(分機:1215)聯繫。

數位教學組：

一、【致理數位學院】讓你學習無所不在：

- (一)提供各種課程之數位學習功能，包括任課教師上傳數位教材、作業繳交、線上測驗與討論等。
- (二)使用方式：登錄學校入口網站—應用系統—教學類系統—數位學院。
- (三)新版致理數位學院操作：學校首頁—行政單位—教務處—數位教學組—學生版數位學院操作介紹。

二、磨課師課程說明如附件。